

## Offre d'emploi n°0001260122001028

---

Numéro de l'offre	O001260122001028
État de l'offre	transmissible
Grade(s)	1. Adjoint technique

### Descriptif de l'emploi

Sous la directive du maire ou du chef d'équipe, l'agent à pour mission l'entretien des voies (salage, déneigement...), des bâtiments, de l'aménagement et de l'entretien des espaces verts (fauchage, désherbage, tonte...) et de travaux divers.

### Missions ou activités

Assure les travaux d'entretien de la voirie communale

Assure l'entretien de l'ensemble des bâtiments communaux (peinture, petite maçonnerie, serrurerie etc)

Assure l'entretien de l'ensemble du mobilier urbain la bonne tenue des voies publiques (déneigement astreintes en hiver, balayeuse, nettoyage etc)

Gère le nettoyage des espaces publics (poubelles, affichage sauvage, toilettes publiques, espaces verts etc)

Diagnostique les dégradations de la voirie et gère les petits travaux éventuels en résultant

Entretient la signalisation verticale et horizontale, le petit matériel de la voirie

Est responsable des véhicules de service (entretien, contrôle technique etc)

Doit signaler à sa hiérarchie, via une fiche d'intervention, tout dysfonctionnement constaté sur le territoire communal ayant notamment une incidence sur le plan sécuritaire

Assure la mise à disposition du matériel des associations lors de l'organisation de manifestations

Assure le relevé des compteurs d'eau et la gestion du service de l'eau

### Profil recherché

- Habilitation électrique souhaitée
- Goût et motivation pour le travail en extérieur
- Disponibilité
- Esprit d'équipe
- Dynamisme
- Sens des responsabilités
- Caces engin/tractopelle
- Permis B obligatoire et permis poids lourds souhaité.

#### - SAVOIRS :

- \* Entretenir les espaces verts (maîtriser les techniques d'entretien et d'aménagement des espaces verts et des végétaux).
- \* Appliquer les obligations réglementaires liées aux sites (protection classement Natura 2000...).
- \* Prévenir les risques naturels et d'accidents sur le site (incendie, inondation, glissement de terrain...).
- \* Savoir reconnaître les végétaux.
- \* Connaître et appliquer les règles de sécurité du travail.
- \* Savoir utiliser les produits phytosanitaires.
- \* Tailler des arbustes et arbres.

#### - SAVOIR FAIRE :

- \* Savoir manipuler des équipements motorisés professionnels dans le respect des règles de sécurité.
- \* Assurer l'entretien courant du matériel.
- \* Entretenir les espaces verts (tonte des gazons, traitement et arrosage...).
- \* Confectionner des massifs arbustifs et floraux.
- \* Désherber et traiter des massifs et plantations.
- \* Créer des nouveaux espaces verts et engazonnement.
- \* Surveiller la flore.
- \* Surveiller, contrôler et maintenir l'état de fonctionnement des aires de jeux.
- \* Entretenir des cimetières et des cours d'écoles.
- \* Savoir réaliser les plantations et terrassements selon les plans fournis.
- \* Participer à la viabilité hivernale des routes.

#### - SAVOIR ETRE :

- \* Savoir rendre compte de son activité.
- \* Bonne condition physique.
- \* Sens du travail en équipe.
- \* Esprit d'initiative et autonomie.
- \* Rigueur dans les consignes.
- \* Qualités relationnelles.

\* Sens du service public.

**Date prévue du recrutement** 02/03/2026

**Date de debut de publicité** 22/01/2026

**Date de fin de publicité** 22/02/2026

**Date limite de candidature** 22/02/2026

**Informations complémentaires**

Transmettre votre lettre de motivation à M. le Maire de la Commune d'Anglefort - 230 Rue de la Mairie 01350 ANGLEFORT + Curriculum vitae

Pour les fonctionnaires joindre les 3 derniers entretiens professionnels

Avantages liés au poste :

Statutaire + régime indemnitaire + participation maintien de salaire + participation mutuelle + CNAS

Temps de travail

Temps complet/semaine avec RTT

Possibilité de travail de nuit, le week-end et jours fériés (déneigement) : astreintes

**Poste managérial ?** Non

**Télétravail possible ?** Non

**Lieu de travail** Mairie - 230 rue de la mairie , Anglefort (Ain (01))

**Nombre de jours de diffusion** 0

**Historique des modifications**

Action	Date de l'action	Auteur de l'action
Création	22/01/2026 à 15:27	THIBOUD, Bernard